





# BBS-Aufnahmeantrag

für berufsbildende Schulen des Landkreises Celle

Eingangsstempel


Rang	Berufsbildende Schule	Bildungsgänge gem. BBS-Infoblatt	Abk.	Intern
1.	Rang 1	1. Bildungsgang mit Schwerpunkt	Abk.1 BBS-Infoblatt	V. 1
2.	Rang 2	2. Bildungsgang mit Schwerpunkt	Abk.2 BBS-Infoblatt	V. 2
3.	Rang 3	3. Bildungsgang mit Schwerpunkt	Abk.3 BBS-Infoblatt	V. 3
4.	Rang 4	4. Bildungsgang mit Schwerpunkt	Abk.4 BBS-Infoblatt	V. 4
 <ul style="list-style-type: none"> <li>Für jeden gewünschten Bildungsgang einen vollständigen Satz Bewerbungsunterlagen einreichen.</li> <li>Die berufsbildende Schule im Rang 1 erhält die Original-Bewerbung.</li> </ul>			<input type="checkbox"/> Wiederholte Bewerbung! (Ablehnungsbescheid beifügen)	

<b>Berufsbildende Schulen 1 Celle</b>		29223 Celle	Am Reiherpfahl 12
<input type="checkbox"/>	Wirtschaft und Verwaltung	Telefon 05141 - 30071-20	Telefax 05141 - 30071-31
<b>Axel-Bruns-Schule / Berufsbildende Schulen II Celle</b>		29225 Celle	Lönsweg 1
<input type="checkbox"/>	Technik, Gestaltung und Informatik	Telefon 05141 - 94609-0	Telefax 05141 - 94609-50
<b>Albrecht-Thaer-Schule – Berufsbildende Schulen III Celle</b>			
<input type="checkbox"/>	Gesundheit und Soziales Standort Bahnhofstraße	29221 Celle Telefon 05141 - 88904-60	Bahnhofstr. 9/10 Telefax 05141 - 88904-74
<input type="checkbox"/>	Agrarwirtschaft, Hauswirtschaft, Pflege und Ernährung Standort Altenhagen	29223 Celle Telefon 05141 - 88668-0	Am Reiherpfahl 14 Telefax 05141 - 88668-30

 **Meine angestrebte Berufsausbildung**

---

**Erklärung über das empfohlene Beratungsgespräch vor der Aufnahme in eine einjährige BFS oder in die Klasse 11 einer FOS.**  
 Ja, ich habe an einem Beratungsgespräch an einer außerschulischen öffentlich-rechtlichen Einrichtung (z. B. BIZ, Agentur für Arbeit) teilgenommen.

Persönliche Daten				Passfoto
Name				
Vorname				
Geburtsdatum	Geburtsort			
Straße / Hausnummer		PLZ	Wohnort	
Landkreis	Telefon, ggf. Fax	Mobil	E-Mail	
Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	Religion	Staatsangehörigkeit	Muttersprache	
Familienstand	Erziehungsberechtigte/r Name, Vorname			
Anschrift der Erziehungsberechtigten (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer)				<input type="checkbox"/> Anschrift wie Bewerber/in
<b>Inklusion</b>   Bitte informieren Sie uns über für Sie notwendige Hilfen beim Besuch einer berufsbildenden Schule				

Name	Vorname	Geburtsdatum
------	---------	--------------

Schulischer Werdegang			
Einschulung	Grundschule	Monat	Jahr
Zuletzt besuchte allgemein bildende Schule	Schulform (z. B. FÖS, OBS, GYM)	Klasse	schulischer Abschluss
Bisher besuchte berufsbildende Schulen (Vollzeit)	Schulform (z. B. BVJ, BEK, BFS)	Klasse	schulischer Abschluss
	Schulform (z. B. BFS, FOS, FG)	Klasse	schulischer Abschluss
Berufsschule (Teilzeit)	Berufsschule (z. B. BBS II Celle)	Klasse	schulischer Abschluss
Bisher erreichter beruflicher Abschluss	Berufsbezeichnung (z. B. PTA)		
Sprachkenntnisse (z. B. 5. bis 10. Klasse)	Englisch Klasse bis	Französisch Klasse bis	Sonstige: Klasse bis
Häusliche Umgangssprache (falls nicht Deutsch)	In welcher Sprache reden Sie zu Hause?		

Zeugnisdaten (Bitte nur ausfüllen, wenn zurzeit eine allgemein bildende Schule besucht wird.)				
Schulform	Klasse	(voraussichtlicher) Abschluss		
Deutsch	Englisch	Mathematik		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> G	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> G		
Summe aller Noten ÷	Anzahl der Fächer =	Durchschnittsnote ø	Fehltage insgesamt	Fehltage unentschuldigt

**Hinweise zur Berechnung der Durchschnittsnote**

Berechnung: (Summe aller Noten) ÷ (Anzahl der Fächer) = (Durchschnittsnote, Ergebnis ohne Rundung (z.B.: 3,18 → 3,1)). Sofern in den Fächern Englisch bzw. Mathematik E-Kurse besucht wurden, ist die Note - sowohl zur Berechnung der Summe der Noten aller Fächer als auch zur Berechnung der Durchschnittsnote aller Fächer - jeweils um eine Notenstufe anzuheben (z. B.: aus 3 wird 2).

Das Arbeitsverhalten	Das Sozialverhalten
<input type="checkbox"/> ...verdient besondere Anerkennung.	<input type="checkbox"/> ...verdient besondere Anerkennung.
<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen in vollem Umfang.	<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen in vollem Umfang.
<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen.	<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen.
<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen mit Einschränkungen.	<input type="checkbox"/> ...entspricht den Erwartungen mit Einschränkungen.
<input type="checkbox"/> ...entspricht nicht den Erwartungen.	<input type="checkbox"/> ...entspricht nicht den Erwartungen.

**Anlagen zur Bewerbung** (Bitte keine Originalzeugnisse beifügen!)

- Eine Kopie vom Halbjahres- bzw. Abschlusszeugnis der zuletzt/zurzeit besuchten allgemein bildenden Schule
- Oberschülerinnen und Oberschüler aus der 10. Klasse fügen das Versetzungszeugnis der Klasse 9 in die Klasse 10 bei
- Halbjahres- bzw. Abschlusszeugnis der zuletzt besuchten berufsbildenden Schule
- Nachweise über absolvierte Praktika, abgeschlossene Berufsausbildungen und/oder Kammerprüfungsergebnisse
- Ablehnungsbescheid, falls wiederholte Bewerbung
- Tabellarischer Lebenslauf

X

Unterschrift Bewerber/in

X

Ort / Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Stempel und Unterschrift der abgebenden Schule (Wenn zurzeit eine allgemein bildende oder berufsbildende Schule besucht wird)	
Schulstempel der abgebenden Schule	Klassenlehrkraft